



Утверждаю:

Генеральный директор ООО «ОК «Прометей»

Соколик Е.В.

Приказ №7/2-26-ОД от 12.03.2026г

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ООО «ОК «Прометей»

Настоящие Правила предоставления гостиничных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2025 Г. N 1912 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и регулируют отношения между потребителями, т.е. физическими лицами, имеющими намерения заказать либо заказывающими и использующими услуги гостиничного комплекса исключительно для личных, семейных, и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее – Гость), и продавцом ООО «ОК «Прометей» -AZIMUT Парк Отель Прометей Небуг.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

Отель - AZIMUT Парк Отель Прометей Небуг (далее – Отель), в том числе территория с расположенными на ней объектами инфраструктуры, обеспечивающими функционирование отеля, оборудование и другое имущество. Номер реестровой записи о присвоении гостинице категории «3 звезды»: № C232024000690 от 28.07.2025 г. (корпус № 1), № C232024013519 от 04.08.2025 (корпус №2).

Услуги - комплекс услуг по размещению (обеспечению временного проживания) в гостиничных номерах Отеля, Услуги общественного питания, услуги медицинского центра, конференц-услуги в Отеле, а также иные сопутствующие услуги (далее – Услуги).

Заявка - список заказанных Заказчиком или Гостем Отеля Услуги.

Гость Отеля - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее Услуги Отеля для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Заказчик - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие Услуги Отеля

Посетитель Отеля - гражданин, достигший 18-летнего возраста либо гражданин, не достигший 18-летнего возраста в сопровождении законного представителя или сопровождающего лица, не проживающий в Отеле, имеющий намерение посетить Гостей Отеля или воспользоваться Услугами Отеля и его инфраструктуры.

Бронирование - закрепление за Заказчиком, Гостем Отеля гостиничного номера выбранной категории в Отеле на условиях, определенных в соответствии с Заявкой Заказчика или Гостя Отеля и подтверждением этой Заявки со стороны Отеля.

Оказанные услуга - действие персонала Отеля, по выполнению взятых на себя обязательств.

Неоказанная услуга – невыполнение персонала Отеля обязательств по оплаченным Услугам.

Грубое нарушение правил проживания и пребывания в Отеле – ситуация, при которой поведение и/или действия Гостя Отеля/ Заказчика и/или Посетителя Отеля:

- препятствует Отелю и его персоналу выполнять надлежащим образом свои обязанности по предоставлению/оказанию Услуг;
- оскорбляют честь и достоинство персонала Отеля, других Гостей Отеля/ Заказчика и/или Посетителя Отеля;
- нарушает нормы действующего законодательства РФ, Краснодарского края и настоящих Правил.

Прейскурант Отеля – это перечень Услуг Отеля с обозначением их цен, размещенный на стойке ресепшен в Отеле.

Общественное место – это территория Отеля, пространство (зоны отдыха, детские и спортивные площадки) или помещения (за исключением ресторанов и баров), свободные для доступа и использования неопределенным кругом лиц.

Автопарковка— специально обозначенное, обустроенное место, предназначенное для временного размещения транспортных средств на платной и бесплатной основе, находящееся на территории Отеля. Территория автопарковки контролируется видеокамерами для соблюдения общественного порядка. Записи с видеокамер (при их наличии) предоставляются только по требованию правоохранительных органов.

Парковочное место – определенное место, предназначенное для временного размещения 1 (одного) транспортного средства.

Пропуск - документ, установленного Отелем образца, подтверждающий право въезда (выезда) транспортных средств на территорию Отеля или выезд с нее.

Пропускной режим - порядок, обеспечивающий совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного прохода посетителей, Гостей Отеля, проезда транспортных средств на территорию Отеля.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Настоящие Правила распространяются на всех Гостей, Заказчиков, Посетителей Отеля. Принимая решение, Гость, Заказчик, Посетитель Отеля соглашаются следовать настоящим Правилам.

2.2 Для сведения Гостей настоящие Правила размещены на стойке ресепшен.

2.3 Режим работы Отеля - круглосуточный.

2.4 Размещение Гостей в Отеле производится на основе путевок. Путевка действуют только на указанный срок, не может быть переданы другому лицу или разделена между несколькими лицами. Прибытие с опозданием не дает права на продление пребывания в Отеле. В путевку включен комплекс услуг (проживание, питание и лечение). Денежные средства за пропущенные дни не возвращаются. Если Отелем устанавливается посуточная оплата услуг средства размещения, то оплата Услуг Отеля рассчитывается за сутки, определяемые в соответствии со временем заезда и временем выезда (расчетным часом). При заселении Гостя до установленного времени заезда (раннем заезде) и последующем проживании в Отеле, плата за номер (отдельное место в номере), за период со времени заселения до установленного времени заезда взимается в размере, не превышающем плату за Услуги Отеля за половину суток. Если период со времени заселения до установленного времени заезда составляет более 12 часов, плата за Услуги Отеля взимается с Гостя в порядке, установленном исполнителем.

2.5 На территории Отеля действует внутриобъектовый пропускной режим в целях обеспечения общественного порядка и безопасности Гостей. Для Гостей основанием для прохода/проезда на территорию являются: путевка, карточка гостя, ключи от номера с магнитным брелоком и пропуск на парковку. Весь автомобильный транспорт при въезде/выезде на территорию Отеля подлежит осмотру с целью антитеррористической защищенности.

2.6 Сведение об отеле и контактная информация: гостиничные услуги оказываются юридическим лицом ООО «ОК «ПРОМЕТЕЙ»:

- свидетельство ИНН 2365027728/ОГРН 1182375025304;
- юридический адрес 352831, Краснодарский край, муниципальное образование Туапсинский муниципальный округ, с. Небуг, территория ОК Прометей, д.1, адрес местонахождения и почтовый адрес совпадает с юридическим;
- тел. 8 (86167) 75-1-85 (доб.706), 8 (800) 100 - 56 – 68;
- веб сайт: azimuthhotels.com;
- адрес электронной почты: reservations.nebug@azimuthhotels.com.

-уникальный номер реестровой записи о средстве размещения, присвоенный средству размещения в реестре классифицированных средств размещения:

<https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/0a4194b1-c609-11ef-92da-2de8de8eb129/about-resort>

<https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/0a4194b1-c609-11ef-92da-2de8de8eb129/about-resort>

2.7 С целью обеспечения надлежащего порядка и безопасности на всей территории Отеля, в зонах и помещениях общего пользования, в ресторанах и лобби-барах, в конференц-залах осуществляется видеоконтроль.

3 ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ

3.1. Бронирование Услуг в Отеле осуществляется на сайте www.azimuthhotels.com (далее – Сайт), или путем направления Заявки в отдел бронирования Отеля посредством почтовой, телефонной, электронной и иной связи, позволяющей установить источник Заявки. Контактная информация размещена на официальном сайте Отеля - <https://azimuthhotels.com/ru/nebug/azimut-hotel-nebug>.

3.2. При бронировании на Сайте Гость/Заказчик принимает условия Оферты Отеля по тарифам Сайта. Договор заключается между Отелем и Гостем/Заказчиком. Тарифы могут изменяться Отелем в одностороннем порядке.

3.3. Оформляя бронирование, Гость/Заказчик подтверждает ознакомление и согласие с условиями бронирования, настоящими Правилами, политикой конфиденциальности и обработки персональных данных.

3.4. При гарантированном бронировании требуется предоплата 30% стоимости всего периода проживания с доплатой при заезде. Исключениями являются бронирования в рамках акций и спец предложений.

3.5 Отель применяет бронирование с ожиданием Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда (п. 16 Постановления № 1912). При этом:

а) при уведомлении об отказе от договора до дня заезда Отель возвращает полную сумму предоплаты Заказчику/Гостю;

б) при несвоевременном уведомлении об отказе, опоздании или незаезде Заказчика/Гостя взимается плата за номер (отдельное место), но не более чем за одни сутки (п. 16 Постановления № 1912).

3.6. В случае не поступления предоплаты (т.е. отказа Гостя Отеля/Заказчика оплатить бронирование), Отель оставляет за собой право отменить бронирование без предварительного уведомления.

3.7. Гость/Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Отелю фактически понесенных расходов.

Фактически понесенные расходы Отеля (подтвержденные документами):

- Стоимость уборки номера (если заселялся)
- Бухгалтерские/бронирующие расходы
- НЕ включается: упущенная выгода, прибыль, стоимость всего периода

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИННИЧНЫХ УСЛУГ.

4.1 Отель предоставляет Гостям номера для временного проживания на согласованный срок в порядке, установленном настоящими Правилами. В стоимость номера входят услуги проживания и иные услуги согласно перечню, утвержденному генеральным директором Отеля (Приложение №1). Дополнительные услуги (питание,

room-service и прочие) предоставляются за отдельную плату по Прейскуранту (Приложения №2) утвержденному генеральным директором Отеля в соответствии с п. 9 Постановления Правительства РФ № 1912 от 27.11.2025.

4.2 Минимальный срок проживания в Отеле составляет 1 (одни) сутки. Почасовая оплата проживания в Отеле не предусмотрена.

4.3 В Отеле установлено:

Расчетный час — 11:00, гарантированный заезд — 14:00 (далее и везде-московское время).

4.4 При заезде Гостя без бронирования, Отель заселяет Гостя при наличии свободных (чистых) номеров согласно прейскуранту, утвержденному генеральным директором Отеля.

При заселении Гость заполняет и подписывает:

- регистрационную карту (Приложение №3);
- согласие на обработку персональных данных, (Приложение №4) подтверждая:
 - достоверность сведений о себе, категории номера, цене, количестве мест, периоде проживания;
 - ознакомление и согласие с настоящими Правилами как публичной офертой;
 - ознакомление с порядком предоставления услуг

4.5 Согласие Гостя на обработку персональных данных, подписанное в п. 4.4, дается в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006. Отель обеспечивает конфиденциальность данных, их передачу только сотрудникам Отеля и органам МВД в рамках закона, а также защиту от неправомерного доступа, уничтожения, изменения и иных угроз.

4.6 Заселение Гостя, осуществляется при внесении 100% оплаты за весь период проживания и при предъявления документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время.
- В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, заселение в средство размещения потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.
- справка об эпид. окружении (не ранее, чем за 3 дня до заезда), санаторно-курортная карта (форма 079/у) для детей до 18 лет при санаторно-курортном лечении.

При отсутствии оригинала документа, удостоверяющего личность Отель вправе отказать Гостю в заселении.

В связи с отсутствием в Отеле единой биометрической системы (ЕБС), заселение по данным ЕБС не проводится.

Заселение при предъявлении QR-кода (цифрового паспорта) из мобильного приложения федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных услуг":

1. Войдите в мобильное приложение «Госуслуги»
2. На главном экране или в разделе «Документы» выберите «Паспорт».
3. Нажмите кнопку «Предъявить данные». Приложение сформирует временный QR-код, а также отобразит вашу фотографию.
4. Администратор Отеля отсканирует код используя «Госскан». Система автоматически верифицирует вашу личность и подтянет необходимые данные для регистрации.

4.7 Заселение в Отель несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих

личность (п. 4.6 настоящих Правил) находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в Отель.

4.8 Заселение в Отель несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность или документа, указанного в абзаце 7 п. 4.6 настоящих Правил) находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

В отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) заселение этого несовершеннолетнего в Отель осуществляется на основании

Д
О
К
У
М
Е
Н
Т

а 4.9 Заселение Гостя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется при условии предъявления таким потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- У
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом для признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
 - С • документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
 - В • разрешения на временное проживание лица без гражданства;
 - Е • вида на жительство лица без гражданства;
 - Р • временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

я Заселение в Отель иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании документов, указанных выше, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

О 4.10 Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Ч 4.11. Постановка Гостей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в средстве размещения и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 "О Порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

,

П
Р
И

4.12 Адрес и дата регистрации несовершеннолетних граждан заполняется по свидетельству о регистрации по месту жительства (форма № 8, утвержденная приказом МВД России от 31.12.2017 № 984), которое выдается со свидетельством о рождении.

Постановка на регистрационный учет граждан РФ и несовершеннолетних граждан, на миграционный учет иностранных граждан осуществляется на основании оригиналов документов удостоверяющим личность, перечень которых изложен в п. 4.9 настоящих Правил.

4.13 При включенном лечении так же необходимо предоставить санаторно-курортную карту. В случае отсутствия санаторно-курортной карты, анализы и обследования, необходимые для выявления противопоказаний для назначения лечения и медицинских процедур, могут производиться за дополнительную плату. На лечение по санаторно-курортным путевкам принимаются дети с 5 лет.

4.14 Стоимость раннего заезда:

- При необходимости гарантированного раннего заезда (с 00:00 до 14:00) услуга предоставляется за дополнительную плату в размере 100% стоимости суток проживания по установленному Прейскуранту.

- С 6:00 до 14:00 взимается оплата 50% стоимости суток проживания в данной категории номера на день заезда.

- С 09:00 до 14:00 - фиксированная сумма проживания, установленная прейскурантом утвержденным генеральным директором Отеля. Номера категории «Стандарт» - 3 500 рублей включая НДС, номера «Супериор однокомнатный», «Полулюкс», «Супериор двухкомнатный», «Семейный», «Люкс трехкомнатный», «Аппартamentы» - 5 500 рублей включая НДС.

4.15 Питание в стоимость раннего заезда не включено.

5. ПРОЖИВАНИЕ ДЕТЕЙ

5.1. Дети до 4 лет включительно (4 лет и 11 месяцев) размещаются вместе с родителями бесплатно без предоставления дополнительного места (По запросу бесплатно предоставляется детская кроватка). Завтрак, обед и ужин по системе «Шведский стол», включенный в тариф взрослого, предоставляется бесплатно.

Бесплатно в одном номере может размещаться не более 2-х детей. Доплата за третьего и последующих детей до 4 лет включительно (4 лет и 11 месяцев) согласно утвержденному прейскуранту (Приложение № 1).

5.2. Дети с 5 до 11 лет включительно размещаются вместе с родителями по утвержденному прейскуранту Отеля согласно возрастной категории с предоставлением дополнительного места. Завтрак, обед и ужин по системе «Шведский стол» предоставляются со скидкой 50%.

5.3 Дети от 12 до 18 лет размещаются вместе с родителями согласно утвержденному прейскуранту Отеля на взрослого Гостя в зависимости от предоставляемого места (основного или дополнительного). Завтрак, обед и ужин по системе «Шведский стол» предоставляются по утвержденному прейскуранту Отеля.

5.4. Организация дополнительного спального места для детей тарифицируется согласно утвержденному прейскуранту Отеля.

5.5. Условия размещения и питания детей применяются:

- только к индивидуальным бронированиям через сайт Отеля или службу бронирования;
- не действуют в праздничные периоды и при пакетных заездах (специальные тарифы);
- не суммируются со скидками акций, спецпредложений и программы лояльности

6. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРОЖИВАНИЯ

6.1 Гость, ответственный за номер, а также проживающие с ним в одном номере гости обязаны покинуть номер не позднее расчетного часа- 11:00.

6.2 Заявка на продление проживания принимается на стойке регистрации не позднее 2 часов до расчетного часа (11:00). Продление возможно при наличии свободных номеров выбранной категории.

6.3 Стоимость продления рассчитывается в соответствии с прейскурантом цен, установленным на момент обращения Гостя с запросом на продление.

6.4 Для продления проживания в Отеле Гость оплачивает 100% стоимости проживания за продленный период.

6.5 Услуга поздний выезд предоставляется только при наличии свободного номера и только в день получения услуги.

- с 11:00 – 17:00 фиксированная сумма проживания, установленная прейскурантом утвержденным генеральным директором.

Номера категории «Стандарт» - 3 500 рублей включая НДС, номера «Супериор однокомнатный», «Полулюкс», «Супериор двухкомнатный», «Семейный», «Люкс трехкомнатный», «Апартаменты» - 5 500 включая НДС.

- с 11:00 – 23:59 взимается оплата 50% стоимости суток проживания в данной категории номера на день заезда.

Питание в стоимость позднего выезда не включено.

7. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ, ВОЗВРАТА ПРОЖИВАНИЯ И УСЛУГ

7.1 Стоимость гостиничных услуг устанавливается прейскурантом Отеля, и опубликована на сайте Отеля <https://azimuthhotels.com/ru/nebug/azimut-hotel-nebug>, а также размещена на стойке регистрации.

7.2 Тариф, указанный в подтвержденной Заявке на бронирование, является окончательной и не подлежит одностороннему изменению.

7.3 Оплата за проживание и Услуги осуществляется в день заселения Гостем/Заказчиком на стойке регистрации Отеля наличными в рублях РФ или банковской картой (Visa, Master Card, Diners Club, American Express, МИР, Visa Electron), а также безналичного перечисления нежных средств на расчетный счет Отеля, при оплате на сайте Отеля использованием Интернет-эквайринга согласно прейскуранту цен, действующему на дату подтверждения бронирования.

7.4 Плата за проживание и Услуги, предоставляемых Отелем, осуществляется по ценам, установленным прейскурантом. Дополнительные услуги предоставляются Гостям Отеля/Заказчикам и посетителям Отеля за отдельную плату. Информацию о перечне и стоимости дополнительных услуг предоставлены на стойке регистрации в соответствии с прейскурантом.

7.5 При оплате Услуг, оказываемых Отелем, за наличный расчет и по банковским картам, Гостю Отеля/Заказчика или посетителю Отеля выдается кассовый чек.

7.6 Акты оказанных Услуг, договор, счет и любые другие отчетные документы предоставляются в течении 3 (трех) рабочих дней после запроса Гостя.

7.7 Услуга проживания считается полностью оказанной после получения ключей, использования спального места и ванной комнаты, а также пользования инфраструктурой отеля и пляжной зоны.

8. УСЛУГИ ОТЕЛЯ

8.1 Отель предоставляет Гостям без дополнительной платы следующие виды услуг:

- Вызов скорой помощи;
- Доступ и возможность пользования аптечкой для оказания первой помощи;
- Доставка в номер/коттедж корреспонденции, поступившей на имя Гостя Отеля/ Заказчика;
- Побудка к определенному времени;
- Вызов такси;
- Пользование тонометром;
- Wi-fi (возможны ограничения в связи с обеспечением безопасности Гостей);
- Временное хранение багажа
- Ежедневные анимационные программы для детей и взрослых;
- Концерты на открытой эстраде;
- Спортивные мероприятия;

- Пользование тренажерным залом в рабочие часы;
- Мини прачечная самообслуживания.
- Гладильная комната.
- Услуги пляжа (пляжные полотенца, зонты, шезлонги, душевые, туалеты);
- Пользование детским игровым комплексом (детская площадка, детский бассейн).
- Аренда необходимого спорт инвентаря (по наличию);
- Пользование камерой хранения и сейфовыми ячейки у стойки регистрации.

8.2 Текущая уборка номеров производится в период с 14:00 до 19:30

Замена постельного белья производится на третьи сутки с даты заезда. По просьбе Гостя может осуществляться досрочная смена постельного белья и полотенец за дополнительную плату согласно прейскуранту, утвержденному генеральным директором Отеля. Уборка номера осуществляется ежедневно, если нет иных пожеланий со стороны Гостя;

Если на двери номера с внешней стороны вывешена табличка «Просьба не беспокоить», уборка такого номера производится только с согласия гостя или приносится на следующий день.

8.3 Услуги, предоставляемые Гостям Отеля за дополнительную оплату:

- Питание по системе «Шведский стол»;
- Рестораны, бары отеля;
- Мероприятия, фуршеты и банкеты по предварительному согласованию с Администрацией Отеля;
- Организация питания в номер (room service);
- Услуги медицинского центра «Здоровье»;
- VIP-зона на пляже;
- Услуги прачечной (стирка/глажка). Для удобства Гостя прейскурант на цены прачечной, пакеты для прачечной и бланк заявки можно получить по запросу на стойке регистрации;
- Сувенирная продукция;
- Пользование услугами такси;

8.4 Для предоставления дополнительных услуг, Гостю необходимо обратиться на стойку регистрации.

9 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ

9.1 Гость/ Заказчика или Посетитель Отеля вправе:

- Пользоваться всеми оплаченными Услугами Отеля.
- Получать полную и достоверную информацию о часах работы Отеля, стоимости и перечне оказываемых Услуг, производить предварительный заказ Услуг.
- Обращаться к сотрудникам Отеля по вопросам качества оказанных Услуг,
- Оставлять отзывы и предложения в книге отзывов и предложений, которая находится на стойке регистрации
- Отказаться от исполнения договора при условии оплаты Отелю фактически понесенных расходов в соответствии с п. 3.7 настоящих Правил.

9.2. Гость Отеля/ Заказчика или Посетитель Отеля обязан:

- В целях обеспечения безопасности – ставить в известность администрацию Отеля о своем состоянии здоровья, наличии заболеваний, в том числе аллергии и других сведений. Сотрудники Отеля имеют право отказать Гостю в предоставлении Услуг в случае наличия противопоказаний к таковым. Отель не несет ответственности за здоровье Гостя при оказании Услуг в случае не предоставления Гостем данных сведений.
- При приглашении в номер посетителей в период с 08:00 до 23:00 обратиться на стойку регистрации для оформления в установленном порядке разового пропуска. Необходимо лично встретить, а также проводить после посещения. Посетители предъявляют документ, удостоверяющий личность. При нахождении Посетителей в номере после 23:00, они регистрируются как дополнительные Гости, и их пребывание в Отеле оплачивается соответственно установленному прейскуранту.
- Соблюдать правила проживания и пребывания в Отеле.

- Соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах Отеля.
- Соблюдать дресс -код Отеля, ношение купальных костюмов, халатов, нахождение мужчин с голым торсом в общественных зонах не допускается, за исключением пляжа.
- Соблюдать правила пользования объектами инфраструктуры Отеля и регламент их работы.
- Оплачивать оказанные Услуги Отеля в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, и сдавать ключи, пропуск на парковку, карту/пропуск в ресторан «Шведской линии» и карточки на получение пляжных полотенец на стойку регистрации при выезде из номера Отеля.
- Бережно относиться к имуществу Отеля.
- Возмещение ущерба имуществу Отеля. В случае утраты или повреждения имущества Отеля Гостем/Заказчиком/Посетителем ущерб возмещается в соответствии с Постановлением № 1912 (п. 41–42) и ст. 1064 ГК РФ.

Порядок:

1. Составляется Акт о порче имущества (форма № 9-Г) с фотофиксацией и подписью Гостя;
2. Размер ущерба определяется по Прейскуранту порчи имущества (утвержден Генеральным директором Отеля);
3. Оплата в течение 1 часа после подписания Акта.

В случае утраты или повреждения имущества средства размещения по вине потребителя, являющегося несовершеннолетним гражданином Российской Федерации, не достигшим 14-летнего возраста, а также иностранным гражданином или лицом без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, ответственность несут их родители (законные представители).

- Соблюдать правила пожарной безопасности на территории Отеля и пользования электроприборами в номере/коттедже, меры по сохранности жизни и здоровья.
- Закрывать краны, выключать свет и электроприборы на период отсутствия и по окончании пользования.
- При обнаружении неисправностей в работе отопления номера, осветительных и бытовых приборов, водоразборного оборудования кухни и ванных комнат, телевизора, а также другого оборудования гостиничного номера необходимо незамедлительно обратиться в службу Гостевого сервиса (ресепшен).
- Соблюдать установленное в Отеле правило: после 23:00 по московскому времени громкое музыкальное сопровождение и/или действия, создающие повышенный шум, и нарушающие нормальные условия проживания другихGuestей Отеля, должно быть прекращено в соответствии с действующим законодательством РФ и Краснодарского края.
- По истечении оплаченного срока проживания – освободить номер.
- Не передавать посторонним лицам ключ от номера, карту/пропуск в ресторан «шведской линии» и карточку Гостя;
- Не проживать в номере с домашними животными и птицами без согласования с администрацией Отеля;

10 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТЕЛЯ.

10.1 Отель обязан:

- Своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям/Заказчикам или Посетителям Отеля Услуги.
- Информировать Guestей Отеля/ Заказчика и Посетителей Отеля о предоставляемых Услугах, форме и порядке их оплаты, размещая информацию на стойке регистрации.
- Обеспечить полное соответствие предоставляемых Услуг Отеля санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.
- Обеспечить конфиденциальность информации о Guestях/Заказчике или Посетителях Отеля.

- В целях безопасности и в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ, служба гостевого сервиса регистрирует всехGuestов Отеля по месту пребывания на основании оригиналов документов, удостоверяющих личность.

- Своевременно реагировать на просьбыGuestов/Заказчика илиПосетителей Отеля, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах Отеля в кратчайшие сроки. Отель вправе произвести замену предоставленногоGuestу номера или места в Отеле и требовать незамедлительного освобождения, ранее занимаемогоGuestом номера в случае выявления необходимости осуществления в занимаемыхGuestом помещениях экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

- Администрация отеля не несет ответственности за сохранность личного багажа, ценностей и документовGuestов/Заказчика в течение всего периода проживания в забронированном номере, если вышеуказанное не сдано в камеру хранения, или не помещено в сейф.

- В случае обнаружения забытых вещей Отель немедленно уведомляет об этом владельца, если владелец известен. Отель хранит забытыеGuestом в Отеле вещи в течение 3 (трех) месяцев. Ценные вещи, крупные суммы денег хранятся до 6 (шести) месяцев. По истечении этого срока вещи считаются не востребованными и подлежат утилизации.

- Отель может при оплате понесенных расходов, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному в запросеGuestа Отеля.

- Предоставить по первому требованиюGuestа/ Заказчика илиПосетителя Отеля «Книгу отзывов и предложений», которая находится на стойке регистрации.

- При разрешении конфликтных ситуацийGuest и Отель руководствуются действующим законодательством Российской Федерации».

10.2 Отель вправе:

- Персонал Отеля вправе входить в номер для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушенияGuestом Отеля/ Заказчика настоящих Правил.

- В целях улучшения качества предоставления УслугGuestам/Заказчикам илиПосетителям Отеля, отправлять анкеты обратной связи.

- При грубом нарушенииGuestом/ Заказчиком илиПосетителем Отеля настоящих Правил, Отель имеет право создать комиссию и составить акт по данному нарушению и в случае необходимости пригласить сотрудников органов внутренних дел для выяснения всех обстоятельств.

- Досрочно выселитьGuestа если он нарушает условия договора, правила проживания, злоупотребляет алкоголем, принимает наркотические и психотропные вещества, нарушает правила общественного порядка. При этомGuest илиПосетитель Отеля возмещает понесенные Отелем расходы.

- В случае истечения срока проживанияGuestа и при его отсутствии более 6-часов с расчётного часа дня планируемого выезда, если проживание не продлено и не оплачено в срок, администрация Отеля вправе создать комиссию, произвести опись имущества, находящегося в номере отсутствующегоGuestа и освободить номер. Вещи, оставленныеGuestом в номере, подлежащем освобождению, по истечении оплаченного срока проживания помещаются в камеру хранения или иное пригодное для этих целей помещения. Guest ставится в известность о перемещении его вещей при условии, что администрация Отеля располагает информацией о месте его нахождения.

11 ГОСТЯМ И ПОСЕТИТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Осуществлять несанкционированную коммерческую деятельность (предпринимательская деятельность, торговля, оказание платных услуг).

- Передвигаться на автотранспортных средствах в пешеходной зоне (передвижение и парковка осуществляется согласно дорожным знакам).

- Передавать третьим лицам ключ от номера во избежание хищений.

- Оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие.
- Переставлять и передвигать мебель.
- Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы
- Гости Отеля/Заказчика или Посетителя Отеля, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию администрации Отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право, а также помещать их в сейф администрации Отеля.
- Входить в помещения, предназначенные только для персонала, а также в конференц-залы, переговорные комнаты и другие помещения, не арендованные Гостями Отеля/ Заказчиком или Посетителями Отеля.
- Разжигать костры, запускать фейерверки и иные пиротехнические изделия без согласования с администрацией Отеля.
- Во избежание нарушения норм общественного порядка, употреблять принесенные с собой спиртные напитки, а также продукты питания в общественных зонах Отеля.
- Выносить из ресторана Отеля посуду и столовые приборы, и еду.
- При приобретении услуги «шведский стол», употреблять продукты и напитки, представленные на линии раздачи, вне территории зала, в котором оказывается услуга «шведский стол».
- Приносить и употреблять на территории зала продукты и напитки, не входящие в ассортимент оказываемой услуги «шведский стол».
- Приносить с собой и распивать свои алкогольные напитки в барах и ресторанах Отеля, за исключением случаев, оговоренных в рамках отдельных договоров.
- Находиться на территории зала, в котором оказывается услуга «шведский стол» без оплаты данной услуги.
- Посещать ресторана «шведский стол» несовершеннолетним гостям до 12 лет без родителей или сопровождающих их Гостей.
- Посещать рестораны, бары, кафе и другие общественные зоны Отеля, в халатах, нижнем белье и пляжной (плавательной) одежде.
- Самостоятельное пребывание детей, без сопровождения родителей или сопровождающих лиц, в тренажерном зале, пляже, бассейне и в лифтах.
- Загрязнять территорию Отеля. Выбрасывать из окон различные предметы.
- Пользоваться нагревательными приборами (электрочайники, кипятильники, мультиварки, плойки, фены и т.п.), за исключением приборов, установленных в номере.
- Оставаться Посетителям на территории Отеля после 23:00 местного времени.
- Проживать в номере с домашними животными и птицами без согласования администрации Отеля.

Правила проживания Гостей/Заказчика с животными указаны в Приложении № 5 к настоящим Правилам.

Отель оставляет за собой право не предоставлять Услуги лицам, при возникновении подозрений, что данные лица находятся в алкогольном, наркотическом опьянении или под действием психотропных препаратов.

В случае не соблюдения Гостями/Заказчиком или Посетителями настоящих Правил, Отель вправе расторгнуть договор на оказание Услуг, в одностороннем порядке и отказаться от исполнения договора (выселить Гостя), а также вправе обратиться с заявлением к соответствующему государственному органу для принятия мер по привлечению к ответственности лиц в случае совершения противоправных действий, правонарушения, а также в суд для возмещения ущерба, причиненного Отелю.

В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, Отель и Гость руководствуются действующим законодательством РФ.

12 ПОЛИТИКА ОТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ КУРЕНИЯ

12.1. В отеле действует полный запрет курения (ФЗ № 15-ФЗ от 23.02.2013):

Курение запрещено:

- во всех помещениях Отеля, номерах, ресторанах, барах;

- зоне бассейна, пляже, детских площадках
- медицинских кабинетах, магазинах.

Запрещены устройства:

- сигареты, сигары, кальян, IQOS, Glo, вейпы;
- вся никотинсодержащая продукция.

12.2. Компенсация за курение в номере:

- химчистка + озонирование - 6 000 руб в соответствии с установленным прейскурантом ;
- сработка пожарной сигнализации -25 000 руб.

12.3. Курение разрешено только в специально оборудованных местах на улице.

13 ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКОЙ НА ТЕРРИТОРИИ ОТЕЛЯ.

13.1 Для удобства и безопасности Гостей/Заказчика, а также Посетителей Отеля на территории имеются места для размещения транспортных средств (P1 и P2). Данная услуга предоставляется на безвозмездной основе на время проживания Гостя Отеля/Заказчика.

13.2 Каждое транспортное средство, заезжающее на территорию Отеля должно пройти осмотр службой безопасности. Сотрудник службы безопасности выдает пропуск на каждое транспортное средство с указанием номера машины, даты и времени заезда в отель. Пропуск выдается единократно, в момент заселения в отель и возвращается при выселении из отеля. Данный пропуск в обязательном порядке необходимо разместить под стекло автомобиля. Сотрудник охраны проводит инструктаж водителя автотранспортного средства с правилами и местами парковки.

13.3 Водителю разрешена кратковременная остановка автомобиля вдоль дороги у 1 корпуса, не более 1 часа, для погрузки/разгрузки вещей и посадки /высадке пассажиров. После 1 часа стоянки, необходимо разместить транспортное средство на бесплатной парковке P1 или P2. Размещение автотранспортного средства вне территории парковки облагается компенсацией в размере 3 500 рублей.

13.4 На территории Отеля есть возможность разместить транспортное средство на платной парковочной зоне обозначенной знаком «Платная парковка». Стоимость размещения составляет 1 500 рублей в сутки. Оплата и оформление пропуска на платную парковку производится на стойке регистрации.

13.5 При оплате платного парковочного места сотрудником на стойке выдается пропуск на платную парковку, его необходимо разместить под стекло транспортного средства. При оплате выдается ключ, от парковочного барьера, который хранится у Гостя весь оплаченный период. При выезде Гостя из Отеля пропуск и ключ от парковочного барьера необходимо сдать на стойку регистрации.

13.6 Любые платежи, связанные с оплатой услуг платной парковки, производятся только на кассе стойки регистрации;

13.7 Тарифы на парковку определены настоящими Правилами.

13.8 Размещение автотранспортного средства на территории парковки не является фактом заключения договора хранения или договора аренды, а также иным договором, в рамках которого Отель отвечает за сохранность любого имущества, принадлежащего собственнику и/или владельцу автотранспортного средства, в том числе за сохранность самого автотранспортного средства.

Отель ни при каких обстоятельствах и ни при каких условиях не несет никакой ответственности, в том числе гражданско-правовой, за сохранность и целостность любых автотранспортных средств, в том числе не несет какой-либо ответственности за любые повреждения автотранспортных средств, их уничтожение (полностью и/или частично) и и/или нарушение их комплектности

Отель освобождается от любой ответственности, в том числе гражданского-правовой ответственности, в случае, если в отношении любого имущества, в том числе автотранспортных средств, оставленных на территории парковки, в том числе имущества, оставленного внутри автотранспортных средств, совершены преступные действия, а также любые действия гражданско-правового и/или административного-правового характера, в результате которых собственник и/или владелец указанного имущества лишился указанного имущества полностью и/или частично, а также в случае, если указанное имущество повреждено полностью или частично.

13.9 В случае нарушения собственником и/или владельцем автотранспортного средства настоящих Правил, Отель вправе потребовать от собственника и/или владельца незамедлительно покинуть парковочную площадку, при этом, собственник и/или владелец обязуется оплатить стоимость времени нахождения на парковке (если предусматривалась плата за парковочное место), а в случае причинения вреда оборудованию парковки Гость/Заказчик или Посетитель Отеля обязуется его возместить в полном объеме.

13.10 Запрещено создание помех для выезда припаркованного на территории автопарковки транспортного средства. Создание помех признается грубым нарушением Правил пожарной безопасности и является основанием для применения к нарушителю мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством РФ. Загромождать проезды и выезды с территории автопарковки, проходы для пешеходов. Движение по территории отеля и автопарковки со скоростью более 10 км/ч. Нарушать Правила дорожного движения, дорожные знаки, разметку.

14. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА ПЛЯЖЕ

При заселении Гостю выдается одна пластиковая карта для получения одного пляжного полотенца. Пляжное полотенце выдается только в обмен на карту. При выезде Гость возвращает карту в Службу Гостевого сервиса. В случае утери данной карты Гость может приобрести новую пластиковую карту по цене 1 000 (одна тысяча) рублей.

14.1 Посетителям пляжа запрещено:

- Находиться в море: во время шторма, при поднятом красном/черном флаге на сигнальной мачте, выставленных информационных табличках с соответствующим знаком о запрете купания (с 20:00 до 06:00), при изменении погодных условий, а также при предупреждении посетителей службой эксплуатации пляжной зоны о любой чрезвычайной ситуации;

- Заплывать за буи, ограждающие зону купания;
- Курить на пляже (разрешается строго в отведенных для курения зонах);
- Оставлять детей до 14 лет без присмотра, в опасности;
- Посещать пляж детям младше 14 лет без сопровождения взрослых;
- Купаться в море в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- Прыгать в воду с причала, парапета, видовой площадки, скал, камней и иных предметов;
- Погружаться с использованием автономных дыхательных аппаратов, заниматься подводной охотой в местах, не предназначенных для этих целей, без согласования с руководителем службы эксплуатации пляжной зоны;

- Входить в любые технические и служебные помещения, оснащенные табличкой «Вход воспрещен» или «Служебное помещение»;

- Приближаться к идущим судам, катерам, лодкам, гидроциклам;
- Подплывать под купающихся, «топить», подавать ложные сигналы помощи. Не допускаются грубые игры на воде;

- Нарушать правила поведения на воде (согласно ГОСТ Р 57805-2017. Национальный стандарт РФ. Туристские услуги. Водный туризм. Общие требования. Приложение В. Типовые правила поведения на воде);

- Игнорировать требования медицинской службы и службы эксплуатации пляжной зоны;
- Купаться в зоне проката плавательных средств и находиться в технической зоне, огражденной флажками и установленными запрещающими знаками.

- Запрещается нахождение на пляже животных, за исключением собак-поводырей. (на основании Приказа МЧС России от 30 сентября 2020г. N732)

14.2 Обязанности посетителей пляжа:

- Соблюдать правила поведения на воде (согласно ГОСТ Р 57805-2017. Национальный стандарт РФ. Туристские услуги. Водный туризм. Общие требования. Приложение В. Типовые правила поведения на воде);

- Уважительно относиться друг к другу и не мешать отдыху других;
- Исполнять требования сотрудников службы эксплуатации пляжной зоны и медицинского персонала;

- В случае непредвиденных, чрезвычайных или экстренных ситуаций, в том числе при неблагоприятных погодных условиях, незамедлительно покинуть пляж;
- Не допускать порчу пляжного инвентаря и имущества;
- Сообщать сотруднику службы эксплуатации пляжной зоны и/или медицинскому персоналу о плохом самочувствии;
- Выполнять требования сотрудников Отелъ в отношении обеспечения безопасности, поддержания порядка и чистоты;
- В случае несоблюдения вышеперечисленных правил Отелъ оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть договор на оказание санаторно-курортных услуг.

14.3 Отелъ не несет ответственность перед посетителями пляжной территории:

- За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор);
- За возникшие в отношении жизни, здоровья и имущества посетителей пляжа последствия или ущерб, а также не принимает и не рассматривает претензий, если такие последствия возникли в результате несоблюдения посетителями требований и рекомендаций, закрепленных в настоящих Правилах и информации, указанной на предупредительных знаках и надписях, а также невыполнения правомерных указаний сотрудников пляжа;
- В случае заплыва посетителя пляжа за буи и не реагирования на сигналы предупреждения службы эксплуатации пляжной зоны на необходимость купания в отведенной контролируемой зоне, а также возможном наступлении угрозы жизни и здоровью;
- Ответственность за негативные последствия, возникшие на территории пляжа вследствие незнания и/или несоблюдения настоящих Правил и/или инструкций (рекомендаций) несет сам посетитель;
- Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних во время их нахождения на пляжной территории и прилегающей к ней акватории, несут их родители или иные законные представители.

15. "За необоснованные претензии, направленные на получение компенсации без нарушения со стороны Отелъ, Гость возмещает расходы на юридическое сопровождение (ст.10 ГК РФ, ст.98 ГПК РФ)."

Регламент действий для гостей и посетителей в чрезвычайных ситуациях**ЧАСТЬ 1. КЛЮЧЕВОЕ ПРАВИЛО И ОПОВЕЩЕНИЕ****1.1. Главный принцип**

Безопасность зависит от правильного выбора порядка действий. **Разные угрозы требуют разных действий.** Данный регламент разделяет порядок действий для каждого типа чрезвычайной ситуации.

1.2. Система оповещения

- **Звуковой сигнал тревоги при угрозе с воздуха** беспилотные летательные аппараты (БПЛА), ракетная опасность, безэкипажные катера (БЭК).
- (БПЛА, ракеты, БЭК) или информация с использованием усилителя голоса (на пляже). **Действовать по Разделу 2.**
- **Звуковой сигнал пожарной сирены и речевое сообщение «ПОЖАРНАЯ ТРЕВОГА!».** Действовать по Разделу 3.
- **При возникновении ЧС прямые команды персонала, сотрудников охраны** имеют наивысший приоритет.

ЧАСТЬ 2. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗДУШНОЙ ОПАСНОСТИ (Сигнал «ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА»)

Угроза: Применение БПЛА, ракетная опасность, БЭК.

Цель: Укрыться от поражающих факторов с воздуха (осколков, обломков, ударной волны).

2.1. Общий порядок:

1. **Немедленно прекратите** все занятия.
2. **Быстро, без паники,** проследуйте в ближайшее безопасное укрытие.
3. **Ваши укрытия:**
 - Основные - внутренние коридоры, кладовые, ваннные комнаты корпусов;
 - Дополнительные:
 - подвальный этаж медицинского центра (для гостей, проживающих во 2 корпусе и при эвакуации гостей во период проведения мероприятий на эстраде;
 - помещение конференц-зала (для гостей при эвакуации из ресторана и паба «Брудершафт»).
4. **В укрытии:** Не подходите к окнам, дверям, наружным стенам. **Не покидайте укрытие до сигнала «Отбой».**

ЧАСТЬ 3. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАРЕ (Сигнал «ПОЖАРНАЯ ТРЕВОГА»)

Угроза: Огонь, задымление, высокая температура, обрушение конструкций.

Цель: Безопасно и быстро **покинуть** опасную зону.

Направление движения — к фонтанной площади.

3.1. Обнаружили пожар или задымление:

Немедленно сообщите: в пожарную охрану (**101** или **112**) и дежурному администратору (внутренний телефон **7-17**).

Если очаг небольшой (меньше стула) и вам не угрожает опасность — используйте ближайший огнетушитель. В противном случае — немедленно начинайте эвакуацию.

3.2. Порядок эвакуации при пожаре:

Проверьте дверь: Приложите тыльную сторону ладони.

Если дверь или ручка горячие — НЕ ОТКРЫВАЙТЕ!

Если дверь холодная: Выходите, плотно закрыв за собой дверь.

Двигайтесь к выходу: Пригнувшись (внизу меньше дыма). Дышите через влажную ткань.

Не пытайтесь пользоваться лифтом (при сработке пожарной сигнализации они автоматически блокируются). Используйте только лестничные клетки.

Следуйте указателям «Запасный выход» и указаниям персонала.

Ваша цель — покинуть здание и отойти на безопасное расстояние.

3.3. Если путь отрезан (дверь горячая, коридор в дыму):

Не открывайте дверь. Уплотните щели влажными полотенцами, простынями.

Позвоните по **101**, сообщите точный номер комнаты и количество людей.

Подойдите к окну, чтобы пожарные могли вас увидеть.

ЧАСТЬ 4. ДЕЙСТВИЯ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

4.1. Обнаружение подозрительного предмета (сумки, коробки, пакета):

Правило «Трех НЕ»: НЕ трогать, НЕ вскрывать, НЕ перемещать.

Немедленно отойдите на расстояние **не менее 100 метров**.

Сообщите о находке администратору (7-17). Укажите место и время обнаружения.

Не используйте вблизи него средства мобильной связи.

4.2. Захват в заложники (террористический акт):

Ваша главная цель — сохранить жизнь.

Не вступайте в споры, **не провоцируйте** террористов. Выполняйте требования, если они не связаны с причинением вреда жизни.

Экономьте силы. Будьте готовы к ограничению подвижности.

При штурме (действиях сил безопасности):

Немедленно лягте на пол лицом вниз, закройте голову руками.

Абсолютно не двигайтесь.

Не бегите навстречу штурмовой группе.

Четко выполняйте все их команды. Будьте готовы к быстрому выводу.

4.3. Начало стрельбы или взрыв:

Немедленно падайте на пол и укройтесь за любым укрытием (колонна, бетонный выступ, капитальная стена).

Старайтесь отползти из зоны прямого огня.

После прекращения стрельбы оставайтесь на месте и ждите команд спецслужб.

ЧАСТЬ 5. ДРУГИЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ

5.1. Землетрясение:

- **Во время толчков:** Немедленно укройтесь **под крепким столом, кроватью** или встаньте в **дверном проеме несущей стены**. **Не бегите** из здания.
- **После прекращения сильных толчков:** Отключите электричество и воду в номере. Взяв «тревожный набор», покиньте здание по лестнице и отойдите на открытую площадку.

5.2. Сильный шторм, ураган:

- Немедленно вернитесь в корпус.
- Закройте окна, отойдите от них. Укройтесь во внутренних помещениях без окон (коридор, ванная).
-

ЧАСТЬ 6. ПОДГОТОВКА И КОНТАКТЫ

6.1. При заселении:

- Изучите **план эвакуации** на своем этаже и в своем номере.
- Соберите «**тревожный набор**»: документы (копии), вода, фонарик, Power Bank, необходимые лекарства.

6.2. Контакты для экстренной связи:

- **Единый номер:** 112
- **Пожарная охрана, МЧС:** 101
- **Полиция:** 102
- **Скорая помощь:** 103
- **Дежурный администратор санатория:** (7-17)
- **Старший охраны:** (7-42)
- **Дежурная медсестра:** (7-47)

Ответственность за свою безопасность начинается со знания этих правил. Сохраняйте спокойствие, действуйте четко и помогайте тем, кто рядом.